

COMUNE DI CESIO

Provincia di IMPERIA

RELAZIONE DI FINE MANDATO ANNI 2019 - 2024

(Art. 4, D.Lgs. 6 settembre 2011, n. 149)¹

Premessa

La presente relazione viene redatta da province e comuni ai sensi dell'art. 4, D.lgs. 6 settembre 2011, n. 149, recante: "*Meccanismi sanzionatori e premiali relativi a regioni, province e comuni, a norma degli articoli 2, 17, e 26 della legge 5 maggio 2009, n. 42*" per descrivere le principali attività normative e amministrative svolte durante il mandato, con specifico riferimento a:

- a) sistema e esiti dei controlli interni;
- b) eventuali rilievi della Corte dei conti;
- c) azioni intraprese per il rispetto dei saldi di finanza pubblica programmati e stato del percorso di convergenza verso i fabbisogni standard;
- d) situazione finanziaria e patrimoniale, anche evidenziando le carenze riscontrate nella gestione degli enti controllati dal comune o dalla provincia ai sensi dei numeri 1 e 2 del comma primo dell'articolo 2359 del codice civile, e indicando azioni intraprese per porvi rimedio;
- e) azioni intraprese per contenere la spesa e stato del percorso di convergenza ai fabbisogni standard, affiancato da indicatori quantitativi e qualitativi relativi agli *output* dei servizi resi, anche utilizzando come parametro di riferimento realtà rappresentative dell'offerta di prestazioni con il miglior rapporto qualità-costi;
- f) quantificazione della misura dell'indebitamento provinciale o comunale.

La relazione è sottoscritta dal sindaco non oltre il sessantesimo giorno antecedente la data di scadenza del mandato. Entro e non oltre quindici giorni dopo la sottoscrizione della relazione, essa deve risultare certificata dall'organo di revisione dell'ente locale e, nei tre giorni successivi la relazione e la certificazione devono essere trasmesse dal presidente della provincia o dal sindaco alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

La relazione di fine mandato e la certificazione sono pubblicate sul sito istituzionale del comune da parte del sindaco entro i sette giorni successivi alla data di certificazione effettuata dall'organo di revisione dell'ente locale, con l'indicazione della data di trasmissione alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

¹ ALLEGATO C al D.M. 26 aprile 2013 - Comuni con popolazione fino a 5.000 abitanti.

In caso di scioglimento anticipato del Consiglio comunale o provinciale, la sottoscrizione della relazione e la certificazione da parte degli organi di controllo interno avvengono entro venti giorni dal provvedimento di indizione delle elezioni e, nei tre giorni successivi la relazione e la certificazione sono trasmesse dal presidente della provincia o dal sindaco alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

La relazione di fine mandato è pubblicata sul sito istituzionale della provincia o del comune entro e non oltre i sette giorni successivi alla data di certificazione effettuata dall'organo di revisione dell'ente locale, con l'indicazione della data di trasmissione alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

L'esposizione di molti dati è riportata secondo uno schema già adottato per altri adempimenti di legge in materia per operare un raccordo tecnico e sistematico fra i vari dati e anche con la finalità di non aggravare il carico di adempimenti degli enti.

La maggior parte delle tabelle, di seguito riportate, sono desunte dagli schemi dei certificati al bilancio ex art. 161 del Tuel e dai questionari inviati dall'organo di revisione economico finanziario alle Sezioni regionali di controllo della Corte dei conti, ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266/2005. Pertanto, i dati qui riportati trovano corrispondenza nei citati documenti, oltre che nella contabilità dell'ente.

PARTE I - DATI GENERALI

1.1 Popolazione residente

Data rilevazione	Abitanti
31.12.2019	269
31.12.2020	275
31.12.2021	276
31.12.2022	276
31.12.2023	259

1.2 Organi politici

GIUNTA COMUNALE

Carica	Nominativo	In carica dal
Sindaco	Fabio Natta	14/06/2019
Vicesindaco	Ernesto De Guglielmi	14/06/2019
Assessore	Giovanni Vinai	20/08/2020

CONSIGLIO COMUNALE

Carica	Nominativo	In carica dal
Consigliere	Fabio Natta	14/06/2019
Consigliere	Agnese Barla Giuseppe	14/06/2019
Consigliere	Barla Luigi	14/06/2019
Consigliere	Vinai Giovanni	14/06/2019
Consigliere	Bonsignorio Patrizia	14/06/2019
Consigliere	Bottero Claudio	14/06/2019
Consigliere	Bracco Massimo	14/06/2019
Consigliere	Martini Giovanni	14/06/2019
Consigliere	Spinelli Giovanni	14/06/2019
Consigliere	Viale Pietro	14/06/2019

1.3. Struttura organizzativa

Organigramma:

Unità organizzativa Amministrativa – Finanziaria – Responsabile Vice Segretario Comunale

Unità organizzativa Tecnica – responsabile - Sindaco

Segretario: Vice Segretario Comunale – Diego Marrese

Numero dirigenti: ZERO

Numero posizioni organizzative: ZERO

Numero totale personale dipendente (*vedere conto annuale del personale*) UNO più due unità a scavalco d'ecedenza

1.4. Condizione giuridica dell'Ente

Ente non commissariato

1.6. Situazione di contesto interno/esterno:

Settore/servizio: Tecnico – mancanza di dipendente con qualifica adeguata – servizio retto dal Sindaco con affidamento incarico esterno per edilizia privata a tecnico di fiducia. I lavori pubblici sono progettati e diretti con incarichi esterni

Settore/servizio: amministrativo / finanziario – dopo la cessazione dell'unica unità di personale al momento il servizio risente dell'assenza di una figura che garantisca continuità nel tempo con conseguenti disservizi anche per l'utenza.

PARTE II - DESCRIZIONE ATTIVITA' NORMATIVA E AMMINISTRATIVA SVOLTE DURANTE IL MANDATO

1. Attività Normativa²:

Approvazione nell'anno 2022 del Regolamento per l'erogazione dei servizi sociali

Approvazione nell'anno 2023 del regolamento generale delle entrate

2. Attività tributaria.

2.1. Politica tributaria locale. Per ogni anno di riferimento

La politica tributaria locale è stata quella di lasciare invariata la pressione fiscale preesistente, confermando per ciascun anno le aliquote dei tributi di spettanza comunale ed adeguando il PEF relativo al tributo TARI a seguito delle modifiche di affidamento del servizio avvenute nel corso dell'anno 2022.

2.1.1. IMU

Aliquote IMU	2019	2020	2021	2022	2023
Aliquota abitazione principale	0,6	0,6	0,6	0,6	0,6
Detrazione abitazione principale	n.p.	n.p.	n.p.	n.p.	n.p.
Altri immobili	0,86	0,86	0,86	0,86	0,86
Fabbricati rurali e strumentali	0,2	0,2	0,2	0,2	0,2

2.1.2. Addizionale Irpef

Aliquote addizionale Irpef	2019	2020	2021	2022	2023
Aliquota massima	0,8	0,8	0,8	0,8	0,8
Fascia esenzione	n.p.	n.p.	n.p.	n.p.	n.p.
Differenziazione aliquote	NO	NO	NO	NO	NO

2.1.3. Prelievi sui rifiuti

Prelievi sui rifiuti	2019	2020	2021	2022	2023
Tipologia di prelievo	77.396	76.542	73.623	77.623	77.623
Tasso di copertura	100%	100%	100%	100%	100%

3. Attività amministrativa

3.1. Sistema ed esiti dei controlli interni

Il controllo avviene tramite visto di regolarità tecnica rilasciato da responsabili dei servizi e mediante verifica degli atti a campione da parte del segretario comunale.

² Indicare quale tipo di atti di modifica statutaria o di modifica/adozione regolamentare l'ente ha approvato durante il mandato elettivo. Indicare sinteticamente anche le motivazioni che hanno indotto alle modifiche.

3.1.1. Controllo di gestione

Personale

Nel corso del mandato è stata lasciata invariata la pianta organica. Tuttavia al momento risulta vacante un posto a tempo parziale in cat. D – area dell'EQ relativo al settore Amministrativo – Finanziario retto ad interim da personale in convenzione da altro ente per 4 h/settimana + una unità di personale in ex cat C. in convenzione con altro ente per 12h/settimana.

Lavori pubblici

Sono stati utilizzati i contributi per la messa in sicurezza e l'efficientamento energetico al fine di diminuire il consumo di energia elettrica e GPL per riscaldamento (coibentazione uffici comunali, installazione moduli FTV, sostituzione impianti pubblica illuminazione) e preservare il funzionamento del servizio idrico integrato mediante la messa in sicurezza delle strutture di approvvigionamento ed accumulo

Gestione del territorio

Mediante l'impiego dell'operaio comunale e di ditte esterne si è provveduto alla pulizia periodica delle cunette e delle caditoie ed a piccoli interventi di manutenzione per preservare il territorio ed il patrimonio.

Istruzione pubblica

Mantenimento del servizio di trasporto in convenzione con l'Unione dei Comuni dell'Alta Valle Arroscia

Ciclo dei rifiuti

Adesione all'ATO dianese

Sociale

Mantenimento del servizio erogato dall'ATS 13 con sede in Pontedassio (Comune Capofila)

3.1.2. Valutazione delle performance

Non essendovi posizioni organizzative, non viene effettuata la valutazione delle performance

3.1.3. Controllo sulle società partecipate/controllate ai sensi dell'art. 147-quater del TUEL

Non vi sono società partecipate

PARTE III - SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA DELL'ENTE

3.1. Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'ente:

ENTRATE (IN EURO)	2018	2019	2020	2021	2022	Percentuale di incremento/ decremento rispetto al primo anno
UTILIZZO AVANZO DI AMMINISTRAZIONE	0,00	5.585,00	0,00	0,00	28.483,00	#DIV/0!
FPV – PARTE CORRENTE	0,00	2.542,05	0,00	0,00	0,00	#DIV/0!
FPV – CONTO CAPITALE	0,00	0,00	24.999,85	0,00	0,00	#DIV/0!
ENTRATE CORRENTI	242.016,46	305.750,77	277.253,20	312.276,48	343.177,90	41,80%
ENTRATE IN CONTO CAPITALE	27.828,11	140.983,84	272.643,50	620.209,76	12.000,76	-56,88%
ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	#DIV/0!
ACCENSIONE DI PRESTITI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	#DIV/0!
ANTICIPAZIONI DI TESORERIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	#DIV/0!
TOTALE	269.844,57	454.861,66	574.896,55	932.486,24	383.661,66	42,18%

						rispetto al primo anno
SPESE CORRENTI	221.411,81	285.707,58	233.594,79	242.401,08	390.730,13	76,47%
FPV – PARTE CORRENTE	2.542,05	0,00		0,00	0,00	-100,00%
SPESE IN CONTO CAPITALE	26.874,28	57.765,46	93.747,24	744.559,96	23.298,00	-13,31%
FPV – CONTO CAPITALE	0,00	24.999,85	135.924,20	135.924,20	0,00	#DIV/0!
SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	#DIV/0!
RIMBORSO DI PRESTITI	9.067,99	9.154,25	19.887,68	10.413,28	10.905,09	20,26%
CHIUSURA DI ANTICIPAZIONI DI TESORERIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	#DIV/0!
TOTALE	259.896,13	377.627,14	483.153,91	1.133.298,52	424.933,22	63,50%

PARTITE DI GIRO (IN EURO)	2018	2019	2020	2021	2022	Percentuale di incremento/ decremento rispetto al primo anno
TITOLO 9 - ENTRATE PER CONTO DI TERZI E PDG	22.755,97	34.771,50	46.302,95	76.188,10	111.688,23	390,81%
TITOLO 7 - SPESE PER CONTO DI TERZI E PDG	35.380,82	34.771,50	46.302,95	76.188,10	111.688,23	215,67%
TOTALE	58.136,79	69.543,00	92.605,90	152.376,20	223.376,46	284,23%

3.2. Equilibrio parte corrente del bilancio consuntivo relativo agli anni del mandato

EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE					
	2018	2019	2020	2021	2022
FPV di parte corrente (+)	0,00	2.542,05	0,00	0,00	0,00
Totale titoli (I+II+III) delle entrate (+)	242.016,46	305.750,77	277.253,20	312.276,48	343.177,90
Disavanzo di amministrazione (-)	0,00	0,00	0,00	5.200,00	555,50
Spese titolo I (-)	221.411,81	285.707,58	233.594,79	242.401,08	273.008,25
Rimborso prestiti parte del titolo IV (-)	9.067,99	107,10	4.700,00	1.050,00	0,00
Impegni confluiti nel FPV (-)	2.542,05			0,00	0,00
Rimborso prestiti parte del titolo IV (-)	9.687,14	9.495,74	9.943,84	10.413,28	10.905,00
SALDO DI PARTE CORRENTE	-692,53	12.982,40	29.014,57	53.212,12	58.709,15
Utilizzo avanzo di amministrazione applicato alla spesa corrente (+)	0,00	5.585,00	0,00	0,00	5.116,00
Copertura disavanzo (-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Entrate diverse destinate a spese correnti (+)	9.687,14	0,00	0,00	0,00	0,00
Entrate diverse utilizzate per rimborso quote capitale (+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SALDO DI PARTE CORRENTE AL NETTO DELLE VARIAZIONI	8.994,61	18.567,40	29.014,57	53.212,12	63.825,15

EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE					
	2018	2019	2020	2021	2022
FPV in conto capitale (+)	0,00	107,10	24.999,85	135.924,20	0,00
Totale titoli (IV+V) (+)	27.828,11	140.983,84	277.343,50	621.259,76	12.000,76
Impegni confluiti nel FPV (-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese titolo II spesa (-)	17.187,14	57.765,46	93.747,24	744.559,96	23.298,00
Impegni confluiti nel FPV (-)	0,00	24.999,85	135.924,20	0,00	0,00
Differenza di parte capitale	10.640,97	58.325,63	72.671,91	12.624,00	-11.297,24
Entrate del titolo IV destinate a spese correnti (-)	0,00	32.572,60	70.550,31	11.124,00	0,00
Entrate correnti destinate ad investimento (+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Entrate da titolo IV, V e VI utilizzate per rimborso quote capitale (-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Utilizzo avanzo di amministrazione applicato alla spesa in conto capitale (+) <i>[eventuale]</i>	0,00	0,00	0,00	0,00	23.367,00
SALDO DI PARTE CAPITALE	10.640,97	25.753,03	2.121,60	1.500,00	12.069,76

3.3. Gestione di competenza. Quadro Riassuntivo.*

		2019	2020	2021	2022	2023
Riscossioni	(+)	262.907,42	471.982,25	638.512,59	780.738,65	852.182,42
Pagamenti	(-)	245.124,35	454.334,34	543.686,56	778.532,34	1.068.819,88
Differenza	(+)	17.783,07	17.647,91	94.826,03	2.206,31	-216.637,46
Residui attivi	(+)	589.853,28	711.804,87	1.054.876,43	718.920,74	453.775,30
Residui passivi	(-)	608.435,34	536.331,62	1.058.989,28	549.384,66	368.851,78
FPV iscritto in spesa parte corrente	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FPV iscritto in spesa parte capitale	(-)	24.999,85	135.924,20	0,00	0,00	0,00
Differenza		-43.581,91	39.549,05	-4.112,85	169.536,08	84.923,52
Avanzo (+) o Disavanzo (-)		61.364,98	-21.901,14	98.938,88	-167.329,77	-301.560,98

Risultato di amministrazione di cui:	2019	2020	2021	2022	2023
Parte accantonata	70.766,69	111.240,17	119.934,34	203.902,39	nd
Parte vincolata	3.113,26	126.612,77	150.672,09	49.437,15	nd
Parte destinata agli investimenti	10.640,97	35.836,90	33.266,77	33.266,77	nd
Parte disponibile	4.032,98	15.648,71	5.332,06	198.454,19	nd
Totale	88.553,90	289.338,55	309.205,26	485.060,50	0,00

3.4. Risultati della gestione: fondo di cassa e risultato di amministrazione al netto del FPV

Descrizione	2019	2020	2021	2022	2023
Fondo cassa al 31 dicembre	200.844,17	218.492,08	313.318,11	315.524,42	98.886,96
Totale residui attivi finali	589.853,28	711.804,87	1.054.876,43	718.920,74	453.775,30
Totale residui passivi finali	608.435,34	536.331,62	1.058.989,28	549.384,66	368.851,78
Risultato di amministrazione	182.262,11	393.965,33	309.205,26	485.060,50	183.810,48
Utilizzo anticipazione di cassa	NO	NO	NO	NO	NO

4. Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza

Residui attivi al 31.12	2019 e precedenti	2020	2021	2022	Totale residui da ultimo rendiconto approvato
CORRENTI					
TITOLO 1 ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA	29.344,50	42.046,76	20.729,74	77.086,00	169.207,00
TITOLO 2 TRASFERIMENTI CORRENTI	5.000,00	2,75	0,00	8.564,70	13.567,45
TITOLO 3 ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	25.776,06	24.180,00	26.109,00	25.880,00	101.945,06
Totale	60.120,56	66.229,51	46.838,74	111.530,70	284.719,51
CONTO CAPITALE					
TITOLO 4 ENTRATE IN CONTO CAPITALE	35.892,80	151,00	381.670,09	2.000,00	419.713,89
TITOLO 5 ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 6 ACCENSIONI DI PRESTITI	6.376,58	0,00	0,00	0,00	6.376,58
Totale	42.269,38	151,00	381.670,09	2.000,00	426.090,47
TITOLO 7 ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE / CASSIERE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 9 ENTRATE PER CONTO DI TERZI E PARTITE DI GIRO	0,00	0,00	0,00	8.110,29	8.110,29
TOTALE GENERALE	102.389,94	66.380,51	428.508,83	121.640,99	718.920,27

Residui passivi al 31.12.	2019 e precedenti	2020	2021	2022	Totale residui da ultimo rendiconto approvato
TITOLO 1 SPESE CORRENTI	54.923,63	8.436,22	9.549,71	76.750,56	149.660,12
TITOLO 2 SPESE IN CONTO CAPITALE	357.272,69	4.700,00	12.231,25	5.368,00	379.571,94
TITOLO 3 SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 4 RIMBORSO DI PRESTITI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 5 CHIUSURA DI ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE / CASSIERE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 6 SPESE PER SERVIZI PER CONTO TERZI	27,00	0,00	245,00	19.880,60	20.152,60
TOTALE	412.223,32	13.136,22	22.025,96	101.999,16	549.384,66

4.1. Rapporto tra competenza e residui

	2019	2020	2021	2022	2023
Percentuale tra residui attivi titoli I e III e totale accertamenti entrate correnti titoli I e III	15,51%	23,89 %	15,00 %	30,00 %	ND %

5. Patto di stabilità interno / Pareggio di bilancio

2019	2020	2021	2022	2023
Solo pareggio	Solo pareggio	Solo pareggio	Solo pareggio	Solo pareggio

5.1. Indicare in quali anni l'ente è risultato eventualmente inadempiente al patto di stabilità interno / pareggio di bilancio:

Nell'esercizio 2019 il consuntivo si è chiuso con un disavanzo ripianato in fase di applicazione dell'avanzo di esercizio dell'annualità 2022, nel corso dell'anno 2023

6. Indebitamento

6.1. Evoluzione indebitamento dell'ente: indicare le entrate derivanti da accensioni di prestiti

(Questionario Corte dei conti - bilancio di previsione)

	2019	2020	2021	2022	2023
Residuo debito finale	177.320	159.018	140.715	122.413	104.111
Popolazione residente	269	275	276	276	259
Rapporto tra residuo debito e popolazione residente	659	578	510	444	402

6.2. Rispetto del limite di indebitamento

(Indicare la percentuale di indebitamento sulle entrate correnti di ciascun anno, ai sensi dell'art. 204 TUEL)

	2019	2020	2021	2022	2023
Incidenza percentuale annuale degli interessi passivi sulle entrate correnti (art. 204 TUEL)	5,99%	3,01 %	2,53 %	2,16 %	1,99 %

7.1. Riconoscimento debiti fuori bilancio

Quadro 10 e 10bis del certificato al conto consuntivo

Indicare se esistono debiti fuori bilancio ancora da riconoscere. In caso di risposta affermativa indicare il valore.

SI NO

8. Spesa per il personale

8.1. Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato:

Durante il mandato, non si sono verificate variazioni della spesa di personale che rimane invariate, stante l'organico invariato dell'ente

8.2. Rapporto abitanti / dipendenti:

	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023
<u>Abitanti</u> Dipendenti	134,5	137,5	138	276	259

8.3. Indicare se nel periodo considerato per i rapporti di lavoro flessibile instaurati dall'amministrazione sono stati rispettati i limiti di spesa previsti dalla normativa vigente.

SI NO

8.4. Indicare la spesa sostenuta nel periodo di riferimento della relazione per tali tipologie contrattuali rispetto all'anno di riferimento indicato dalla legge:

2019	2020	2021	2022	2023
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

8.5. Fondo risorse decentrate

Indicare se l'ente ha provveduto a ridurre la consistenza del fondo delle risorse per la contrattazione decentrata:

	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023
Fondo risorse decentrate	Non calcolato	Non calcolato	Non calcolato	Non calcolato	Non calcolato

8.6. Indicare se l'ente ha adottato provvedimenti ai sensi dell'art. 6-bis, D.Lgs 165/2001 e dell'art. 3, comma 30 della legge 244/2007 (esternalizzazioni):

SI NO

PARTE IV - Rilievi degli organismi esterni di controllo

1. Rilievi della Corte dei conti

Attività di controllo

Verifica sul rendiconto 2021 e relativo questionario conclusasi con relazione da parte del revisore e del responsabile del servizio finanziario.

Attività giurisdizionale

NESSUNO

2. Rilievi dell'organo di revisione

NESSUNO

PARTE V

1. Azioni intraprese per contenere la spesa

- Contenimento delle spese per le utenze mediante rinegoziazione dei contratti di fornitura
- Contenimento delle spese correnti mediante riduzione delle forniture di beni / servizi

PARTE VI

1. Organismi controllati

NESSUNO

Tale è la relazione di fine mandato del Comune di CESIO che è stata trasmessa all'organo di revisione economico-finanziaria in data 20.03.2024

Cesio, 25/03/2024

II SINDACO

AVV. FABIO NATTA

CERTIFICAZIONE DELL'ORGANO DI REVISIONE CONTABILE

Ai sensi degli articoli 239 e 240 del TUEL, si attesta che i dati presenti nella relazione di fine mandato sono veritieri e corrispondono ai dati economico-finanziari presenti nei documenti contabili e di programmazione finanziaria dell'ente.

I dati esposti secondo lo schema già previsto dalle certificazioni al rendiconto di bilancio ex articolo 161 del TUEL e/o dai questionari compilati ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005 corrispondono ai dati contenuti nei citati documenti.

li

L'organo di revisione economico-finanziaria³

.....

³ Si devono indicare il nome e il cognome del revisore e, in corrispondenza, la relativa sottoscrizione. Nel caso di organo di revisione economico-finanziaria è richiesta la sottoscrizione da parte di tutti i tre i componenti.